# ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА УЧАСТНИКА КОНКУРСА

**ПРЕДСТАВИТЕЛЬНЫХ ОРГАНОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**вторая группа – представительные органы муниципальных районов**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Информация, характеризующая деятельность участника конкурса** | **Данные участника конкурса** |
|  | Полное наименование муниципального образования (*по уставу)* |  |
|  | Численность населения на начало года – всего (чел.) |  |
|  | Наименование представительного органа муниципального образования *(далее* – *ПО)*полное и сокращенное |  |
|  | Период полномочий действующего состава ПО *(указать дату начала полномочий, год окончания полномочий)* |  |
|  | Ф.И.О. председателя ПО |  |
|  | Срок полномочий председателя ПО |  |
|  | Место работы председателя ПО |  |
|  | Численность депутатов в ПО:  - установленная уставом муниципального образования,  - избранных |  |
|  | Количество депутатов, работающих на постоянной основе |  |
|  | Размер расходов на обеспечение деятельности ПО, предусмотренный в местном бюджете |  |
|  | Почтовый адрес ПО |  |
|  | Телефон/факс ПО *(с указанием кода населенного пункта)* |  |
|  | Адрес электронной почты ПО |  |
|  | Ответственный исполнитель *(Ф.И.О., должность, телефон)* |  |
|  | Адрес сайта ПО или раздела ПО на портале государственных органов, на сайте муниципального образования в сети Интернет |  |
|  | Наименование источника официального опубликования (обнародования) правовых актов ПО |  |
|  | Общее количество принятых в 2024 году ПО нормативных правовых актов\*.  \**Нормативный характер муниципального акта определяется в соответствии с требованиями раздела III Положения о ведении регистра муниципальных нормативных правовых актов Тюменской области, утвержденного постановлением Правительства Тюменской области от 31.12.2008 № 390-п* |  |
|  | 1. Полнота и соответствие действующему законодательству системы нормативных правовых актов\*  |  |  | | --- | --- | | Предмет исключительного ведения | Наименование  нормативных правовых актов | | 1 | 1 | |  | 2 | | Вопросы обеспечения эффективного развития муниципального образования | Наименование  нормативных правовых актов | | 1 | 1 | |  | 2 |  1. Регламентация организации деятельности представительного органа   \**Нормативный характер муниципального акта определяется в соответствии с требованиями раздела III Положения о ведении регистра муниципальных нормативных правовых актов Тюменской области, утвержденного постановлением Правительства Тюменской области от 31.12.2008 № 390-п»* |  |
|  | Формы обеспечения взаимодействия ПО, направленного на улучшение жизнеобеспечения и повышение качества жизни населения муниципального образования:  1. С местной администрацией:  1.1. Участие главы администрации в заседаниях ПО *(указать количество заседаний)*.  1.2. Участие специалистов администрации в работе постоянных комиссий:  - в качестве члена комиссии с правом совещательного голоса,  - присутствие на заседаниях комиссий.  1.3. Совместное участие депутатов и представителей администрации в сходах, собраниях граждан, общественных мероприятиях *(указать название и количество мероприятий).*  1.4. Иные формы *(указать форму, количественный показатель)*  2. С органами прокуратуры:  2.1. Наличие нормативного правового акта, устанавливающего порядок взаимодействия ПО с органами прокуратуры.  2.2. Наличие нормативного правового акта, устанавливающего порядок рассмотрения в ПО актов прокурорского реагирования.  2.3. Участие представителей прокуратуры в заседаниях ПО.  2.4. Рассмотрение информаций прокуратуры о состоянии законности на территории муниципального района *(указать количество)*.  2.5. Иные формы *(перечислить)*.  3. С общественными объединениями:  3.1. Проведение заседаний с приглашением членов общественных организаций *(указать количество)*.  3.2. Создание общественных советов, иных совещательных органов *(указать наименование).*  3.3. Иные формы *(перечислить).*  4. С органами территориального общественного самоуправления:  4.1. Принятие решений ПО об определении границ территории ТОС *(указать количество).*  4.2. Проведение заседаний с приглашением представителей ТОС *(указать количество).*  4.3. Информационная поддержка ТОС, проведение семинаров для руководителей ТОС *(указать формы поддержки, тематику и количество проведенных семинаров).*  4.4. Иные формы *(перечислить)* |  |
|  | Организация планирования деятельности, выполнение планов работы в 2024 году:  1 – ПО *(указать количество проведенных заседаний, количество вопросов плана, количество фактически рассмотренных вопросов, а также процентное соотношение план/факт по количеству вопросов),*  2 – постоянные депутатские комиссии *(указать количество проведенных заседаний, количество вопросов плана, количество фактически рассмотренных вопросов, а также процентное соотношение план/факт по количеству вопросов)* |  |
|  | Инициаторы внесения проектов нормативных правовых актов ПО в 2024 году *(указать количество)*:  1 – депутаты ПО,  2 – глава муниципального образования,  3 – глава местной администрации,  4 – инициативные группы граждан,  5 – иные субъекты правотворческой инициативы, установленные уставом муниципального образования *(указать перечень субъектов, количество внесенных ими проектов)* |  |
|  | Наличие постоянных депутатских комиссий *(указать наименования)* |  |
|  | Мероприятия, проведенные ПО в 2024 году в рамках реализации своих контрольных полномочий *(указать количество)*:  1 – рассмотрение вопросов, касающихся исполнения местного бюджета,  2 – рассмотрение вопросов, касающихся осуществления муниципального контроля,  3 – рассмотрение вопросов, касающихся контроля за исполнением администрацией района и ее должностными лицами полномочий по решению вопросов местного значения,  4 – иные вопросы контрольной деятельности, определенные в уставе муниципального образования *(указать мероприятие, количество)* |  |
|  | Участие глав сельских поселений в работе ПО\*:  1 – личное участие глав сельских поселений в работе постоянных и временных комиссий, рабочих групп ПО муниципального района,  2 – личное участие глав сельских поселений в мероприятиях, проводимых ПО муниципального района,  3 – содействие глав сельских поселений в разрешении обращений граждан, проживающих на территории района *(назвать конкретный результат содействия).*  *\* Строка заполнятся конкурсантами - ПО, состоящими из глав поселений, входящих в состав муниципального района, и из депутатов представительных органов сельских поселений муниципального района* |  |
|  | Мероприятия, проведенные ПО в 2024 году *(указать тему, количество, численность депутатов, принявших участие в мероприятии):*  1 – депутатские слушания,  2 – круглые столы,  3 – дни депутата,  4 – семинары,  5 – спартакиады,  6 – конкурсы,  7 – олимпиады,  8 – другие мероприятия |  |
|  | Получение депутатами в 2024 году *(указать количество депутатов):*  1 – профессионального образования,  2 – дополнительного профессионального образования |  |
|  | Организация работы с избирателями в 2024 году*:*  1 – наличие графика приема избирателей депутатами ПО *(ДА/НЕТ),*  2 – количество общественных приемных,  3 – количество отчетов депутатов ПО перед избирателями,  4 – количество проведенных депутатами приемов избирателей,  5 – принято граждан |  |
|  | Обращения граждан по решению вопросов местного значения, направленные депутатам в 2024 году, из них *(указать общее количество и процентное отношение к общему количеству поступивших обращений):*  1 – поступило,  2 – рассмотрено,  3 – находится на рассмотрении,  4 – принято положительное решение,  5 – отклонено или отрицательное решение |  |
|  | Количество обращений, направленных в 2024 году депутатами в органы власти, организации, учреждения, в целях разрешения обращений граждан по существу, из них *(указать общее количество и процентное отношение к общему количеству поступивших обращений):*  1 – направлено,  2 – находится в стадии рассмотрения,  3 – принято положительное решение,  4 – принято отрицательное решение |  |
|  | Количество наказов избирателей:  1 – принятых к исполнению ПО *(указать количество принятых наказов, вопросы местного значения, в рамках решения которых сформированы наказы, сроки исполнения);*  2 – исполненных в 2024 году *(указать вопросы местного значения, в рамках решения которых исполнены наказы, дать краткую характеристику исполненного наказа, указать источник финансирования, представить дополнительную информацию, характеризующую работу ПО, депутата ПО по исполнению наказа)* |  |
|  | Информирование населения о деятельности ПО в 2024 году:  1 – через печатные СМИ *(указать наименование, количество напечатанных материалов),*  2 – через электронные СМИ *(указать наименование, количество размещенных материалов),*  3 – телевидение *(указать наименование канала, передачи, количество выпусков, материалов),*  4 – радио *(указать наименование канала, передачи, количество выпусков, материалов),*  5 – на встречах с гражданами *(указать количество встреч и депутатов, принявших в них участие),*  6 – на стендах *(указать места размещения, количество размещенных на них материалов),*  7 – иные формы и способы информирования населения *(указать какие, количество размещенных материалов)* |  |
|  | Наличие в структуре ПО специалистов по организации его деятельности *(указать цифру):*  1 – да (*указать количество специалистов, отношение к муниципальной службе),*  2 – нет (*указать, специалистами какого органа обеспечивается деятельность ПО, их количество и отношение к муниципальной службе)* |  |
|  | Организация делопроизводства в ПО *(наличие номенклатуры дел, журналов регистрации корреспонденции и т.д.)* |  |
|  | Материально-техническое обеспечение деятельности ПО *(указать данные об обеспеченности помещениями, офисной мебелью, техникой - компьютер, принтер, сканер, ксерокс и пр.)* |  |
|  | Количество внесенных (направленных) в Тюменскую областную Думу в 2024 году:  1 – законопроектов *(указать название законопроекта, реквизиты правового акта ПО),*  *2* – предложений и замечаний по законам, законопроектам *(указать название закона, законопроекта, реквизиты письма)* |  |
|  | Количество отмененных в 2024 году нормативных правовых актов*:*  1 – в связи с внесением протеста прокурором,  2 – в связи с вынесением решения суда,  3 – самостоятельно |  |
|  | Количество нормативных правовых актов, по которым в 2024 году протесты прокурора не удовлетворены, приняты судебные решения в пользу ПО |  |
|  | Какие проекты гражданского участияпо решению вопросов местного значенияосуществлены по инициативе ПО или с участием депутатов в 2024 году *(перечислить название и суть проекта, указать инициатора, время реализации)*:  - местные референдумы,  - публичные слушания,  - сходы,  - собрания граждан,  - конференции граждан,  - опросы граждан,  - другие.  Результаты и эффективность участия депутатов ПО в указанных выше проектах |  |
|  | Какие проекты гражданского участияпо вопросам, касающимся формирования бюджета***,*** осуществлены по инициативе ПО или с участием депутатов в 2024 году *(перечислить название и суть проекта, указать инициатора, время реализации)*:  - местные референдумы,  - публичные слушания,  - сходы,  - собрания граждан,  - конференции граждан,  - опросы граждан,  - другие.  Результаты и эффективность участия депутатов ПО в указанных выше проектах |  |
|  | Участие молодежи в деятельности ПО*:*  1 – Молодежный совет, дума *(ДА/НЕТ),*  2 – присутствие на заседаниях ПО *(указать количество заседаний),*  3 – парламентские уроки для молодежи, организованные ПО *(указать количество проведенных уроков, количество депутатов, приявших в них участие),*  4 – участие молодежи в заседаниях ПО, комиссий (*указать количество заседаний),*  5 – другие формы участия *(указать форму, количество депутатов, принявших участие в мероприятиях).*  Результаты и эффективность участия депутатов ПО в деятельности ПО, осуществляемой с участием молодежи |  |
|  | Количество мероприятий по благоустройству территории района  1 – всего,  2 – по инициативе депутатов,  3 – по инициативе населения,  4 – всего приняло участие жителей сельского поселения |  |
|  | Наличие правового акта о поощрениях ПО *(указать цифру)*:  1 – да (*указать наименование, реквизиты акта, виды поощрений ПО),*  2 – нет |  |
|  | Формы работы ПО, которые могут быть предложены в качестве распространения опыта для применения другими ПО |  |
|  | Дополнительные сведения *(характеризующие представительный орган в целях оценки его деятельности)* |  |
|  | Участие ПО в мероприятиях, связанных с поддержкой участников СВО и их семей |  |